

**PROPOSTA DE BATLIA AL PLE**

**Exp. 2025/329. Proposta d'acord de modificació de la fitxa de tècnic de planificació i promoció econòmica de l'Ajuntament d'Artà en AODL (agent d'ocupació i desenvolupament local) de la relació de llocs de treball**

1. En data 23 de juny de 2022 es va aprovar l'oferta d'ocupació pública de l'any 2022 mitjançant acord de la junta de govern local (BOIB núm. 84, de 28 de juny de 2022), on s'inclouen les places vacants i les cobertes temporalment de naturalesa estructural de la plantilla municipal.

2. En data 11 de març es va signar l'informe per a la modificació de la fitxa de tècnic en planificació i promoció econòmica de l'Ajuntament d'Artà, per a convertir-lo en un AODL (Agent de d'ocupació i desenvolupament local). Aquest informe exposava la justificació de la modificació d'aquesta fitxa, que entre d'altres coses, diu que amb la nova configuració i les tasques assignades:

*"[...] la modificació del perfil de tècnic de planificació econòmica a AODL és una mesura estratègica fonamental per al futur de l'Ajuntament d'Artà. La incorporació d'un perfil específic i especialitzat en desenvolupament local permetrà enfortir la capacitat de l'Ajuntament i així poder abordar els desafiaments actuals i futurs de manera eficient i innovadora. Així, l'AODL es convertirà en un agent clau per al creixement sostenible de la localitat, amb un clar compromís amb el benestar de la comunitat i la millora de les condicions econòmiques i socials del municipi."*

3. En data 24 de març de 2025 es va signar l'informe de Secretaria-Intervenció.

4. A la sessió de dia 21 de març de 2025 es va negociar a la mesa general de negociació aquesta modificació, que va ser aprovada.

Per tot això,

**PROPOSO** al Ple Municipal que acordi:

1. Aprovar la modificació del lloc de treball de tècnic de planificació i promoció econòmica, que es configura de la següent manera:

<b>Ajuntament d'Artà - Relació de llocs de treball - Fitxa del lloc de treball</b>
Denominació del lloc de treball: <b>Agent d'ocupació i desenvolupament local</b>
Dependència jeràrquica: <b>Batlia o Tinent de Batle amb delegació expressa</b>

Signatura 1 de 1  
Manuel Galán Massanet  
24/03/2025  
ALCALDE





Règim i classificació:

**Laboral Grup Professional de Personal Tècnic de Gestió**

Nivell de Complement de Destí (2)	Complement Específic mensual (3)			Tipus de lloc (7)	Forma de Provisió (8)	Mobilitat (9)	Grup (10)
	Tram general de categoria professional (4)	Tram específic al lloc de treball (5)	Tram especial no consolidable (6)				
20	470,69 €	0,00 €	0,00 €	N	CO	AR	A2

Funcions de la categoria professional (4):

- **Realitza tasques de planificació i promoció econòmica dins l'ajuntament.**
- **Promou i coordina activitats que contribueixin al desenvolupament econòmic, social i cultural del municipi d'Artà.**
- **Col·labora amb el SOIB i altres administracions.**
- **Col·labora en fomentar polítiques actives d'ocupació, si escau i ofereix assessorament i orientació per a generar activitat econòmica i/o empresarial dins el municipi.**
- **Gestió, control i recerca finançament relacionat amb les tasques a desenvolupar, i col·labora en aquelles altres que puguin generar més ingressos per a l'Ajuntament.**
- **Gestiona projectes de promoció econòmica i/o turística, lligats al desenvolupament local.**
- **Dur a terme accions de recerca i diagnòstic en relació al nostre territori.**
- **Dinamitza, promou i participa en accions orientades a la projecció econòmica del municipi.**
- **Qualsevol altres diferents de les corresponents al lloc de treball sempre que resultin adequades a la seva classificació, grau o categoria quan les necessitats del servei ho justifiquin i/o li encomanin les persones superiors jeràrquiques**

Funcions específiques del lloc de treball (5):

Funcions especials **no consolidables** del lloc de treball (6):

Altres requisits i observacions:

**(1)** Indica el nombre de llocs de treball iguals a la Relació de Llocs de Treball de l'ajuntament d'Artà.**(2)** Indica la retribució per aquest concepte segons legislació aplicable als funcionaris locals, corresponent a l'any en curs. Per al personal funcionari, regulació segons legislació aplicable. Per al personal laboral, la retribució resultant és consolidable.**(3)** Indica la retribució mensual per aquest concepte, pel que fa al personal funcionari segons legislació aplicable als funcionaris locals; pel que fa al personal laboral segons s'especifica en cada un dels trams. Tot i ser un complement únic, afectes del seu càlcul equitatiu es descompon en diversos trams segons els components de valor del lloc de treball que es valoren i segons el seu grau de consolidació.**(4)** Quantia del complement específic que valora els continguts de tasca comuns a la mateixa categoria professional, entesa com el conjunt de llocs de treball que poden ser exercits des del mateix bloc bàsic de



coneixements i aprenentatges professionals, més enllà dels que es reconeixen pel sou i pel complement de destí. En la part descriptiva s'enuncien de manera sintètica aquests continguts. Per al personal funcionari, regulació segons legislació aplicable. Per al personal laboral, la retribució resultant és consolidable.

**(5)** Quantia del complement específic que valora els continguts de tasca específics que són exigències estrictes i imprescindibles del lloc de treball, més enllà dels que es reconeixen pel sou, pel complement de destí i pel Tram general de categoria professional. En la part descriptiva s'enuncien de manera sintètica aquests continguts. Per al personal funcionari, regulació segons legislació aplicable. Per al personal laboral, la retribució resultant és consolidable.

**(6)** Quantia del complement específic que valora els continguts de tasca específics que són exigències estables del lloc de treball però no estrictes ni imprescindibles, i per tant susceptibles de ser anul·lades si els continguts específics que es retribueixen, i que són enumerats en el paràgraf descriptiu, deixen de ser necessaris per al bon funcionament dels serveis, i són derogats amb el procediment legal adient. En la part descriptiva s'enuncien de manera sintètica aquests continguts. Per al personal funcionari, regulació segons legislació aplicable, i en tot cas NO constitueix dret adquirit. Per al personal laboral, la retribució resultant és NO consolidable.

**(7)** Els llocs de treball singulars **(S)** tenen funcions i atribucions que els individualitzen de qualsevol altre lloc; els llocs de treball normalitzats **(N)** tenen entre ells funcions i atribucions idèntiques i els seus ocupants poden realitzar tota mena de tasques pròpies de la dependència on estan adscrits en funció de les necessitats del servei. Els llocs de treball normalitzats poden ser traslladats de dependència en funció de les necessitats del servei.

**(8)** Els llocs de treball singulars podran ser coberts, o bé per concurs **(CO)** entre empleats públics que compleixin els requisits del lloc de treball i pertanyin a les administracions públiques esmentades a l'apartat "Mobilitat"; o bé pel procediment de lliure designació **(LD)** per part de l'Alcalde, entre empleats públics que compleixin els requisits del lloc de treball i pertanyin a les administracions públiques esmentades a l'apartat "Mobilitat"; però per decisió municipal hauran de ser designacions motivades en els mèrits dels nomenats, així com el cessament haurà de ser motivat en demèrits dels titulars. Els càrrecs reservats a funcionaris d'habilitació estatal **(HE)** es regiran per la seva normativa específica. Mentre no se celebren els concursos i processos de lliure designació amb concurrència pública l'Alcalde per Decret podrà adscriure provisionalment a funcionaris o personal laboral de l'Ajuntament als diferents llocs de treball. El personal eventual es regeix per la seva normativa específica.

**(9)** Fa referència a quin personal de quines administracions públiques, sempre que compleixi els requisits, pot concórrer al procés selectiu per al lloc de treball. Les modalitats són: **AP**, empleats públics de qualsevol de les administracions públiques; **IB** empleats públics de qualsevol de les administracions públiques de les Illes Balears; **MA** empleats públics de qualsevol de les administracions locals de Mallorca; **AR** empleats públics de l'Ajuntament d'Artà; **HE** sistema de cobertura de vacants dels funcionaris d'habilitació estatal.

**(10)** Grup de classificació de les places que poden accedir al lloc de treball: es refereix als grups en què es classifiquen les places de funcionari i, per homogeneïtat d'exigències, els del personal laboral, segons la llei 7/2007 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic: A1: Títol universitari de segon cicle; A2, Títol universitari de primer cicle; C1: Títol de Batxillerat o de Tècnic professional; C2 Títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria; AAPP No exigència de titulació acadèmica específica. Determina la quantia del sou base segons normativa aplicable als funcionaris públics locals.

**(11)** Quantia del complement absorbible degut a complements fora de l'establert dins el personal de l'ajuntament, conforme amb el Conveni Col·lectiu vigent

*\*Càlculs realitzats amb les taules laborals del febrer de 2025*

2. Publicar aquest acord en el BOIB.

3. Trametre aquest acord al Departament de Recursos Humans i a la representació sindical.



**Artà, en la data de signatura electrònica.**