

## PROPOSTA D'ACORD DE MODIFICACIÓ D'UNA FITXA D'ADMINISTRATIU DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* de 9 d'abril de 2019 es va publicar l'aprovació definitiva de l'Acord regulador complementari de condicions de treballs comuns del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament d'Artà (relació de llocs de treball), que es va aprovar en la sessió del Ple de 25 de febrer de 2019.

Per la seva part, l'article 7 de l'indicat Acord complementari, en quant a la modificació de les característiques i requisits dels llocs de treball, indica que, podran ser modificades per acords de l'Ajuntament en Ple previ els tràmits legalment preceptius, excepte d'allò previst expressament per les lleis.

A la citada relació de llocs de treball, al seu annex 2.a "Fitxes individualitzades personal funcionari" i al seu annex 3.a "Resum personal funcionari" s'hi recull una fitxa i el resum de les característiques d'un lloc de feina d'administratiu genèric, sense cap funció especial atribuïda. En concret es tracta de la següent fitxa: "Administratiu/va (3003, a títol informatiu)".

Vist que el ple de l'ajuntament de 28/06/2021 va anomenar tesorera suplent a la sra. Maria Teresa Bru Mascasas, titular de la plaça d'administratiu/va que ens ocupa

Vist que l'informe jurídic emès en data 06/11/2018 per l'assessor jurídic sr. Antonio Baena Martínez pel que fa a la retribució d'absències temporals considera que "... l'eventual compensació, s'ha d'adoptar sobre la diferència del complement específic existent entre el lloc de treball que es substitueix i el que té assignat el funcionari" i que "En tant es tracta d'una compensació excepcional, de caràcter estrictament temporal i de curta durada, la compensació s'hauria calcular de forma proporcional al nombre de dies que es realitza, prenent com a base la diferència dels complement específic assignat al lloc de treball que es substitueix i el que té assignat el funcionari que efectua la substitució".

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament d'Artà que adopti els següents

### ACORDS:

1. Incorporar a les funcions generals de la fitxa d'administratiu/va que ocupa la Sra. Maria Teresa Bru Mascasas les de suplència del responsable de gestió econòmica i tributària pel que fa a les seves funcions de tesoreria en cas d'absència per qualsevol causa.
2. Aprovar la modificació de la fitxa de "Administratiu/va".
3. Publicar aquest acord en el BOIB.





**AJUNTAMENT d'ARTÀ**

4. Trametre aquest acord al Departament de Recursos Humans i a la representació sindical.

El batle

Manuel Galán Massanet