



Resolució de Batlia

Exp. 2024/5519. Aprovació de la llista provisional de persones admeses i excloses per participar en el procediment selectiu per crear, pel sistema de concurs, una borsa de treball de personal laboral temporal de la categoria de netejador o netejadora de l'Ajuntament d'Artà (codi NET2024)

Fets

1. En data 17 d'octubre de 2024, la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament va aprovar, després de la negociació corresponent, les bases que han de regir el procediment selectiu per crear, pel sistema de concurs, una borsa de treball de personal laboral temporal de la categoria de netejador o netejadora de l'Ajuntament d'Artà (codi NET2024).

2. Aquestes bases es varen publicar en el BOIB núm. 138, de 24 de setembre de 2024, iniciant-se el termini de 10 dies hàbils per presentar les sol·licituds de participació.

5. Una vegada transcorregut el termini anterior, s'han presentat un total de 10 sol·licituds, les quals s'allisten a continuació:

Table with 4 columns: DNI, Nom i llinatges, Registre d'entrada, Data d'entrada. Contains 10 rows of applicant data.

Una vegada examinada la documentació que s'adjunta i de conformitat amb allò que estableix l'article 20 del Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març, i l'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,

Pl. de l'Ajuntament, 1
07570 Artà (Illes Balears)

Tel. 971 829 595
Fax 971 829 552

www.arta.cat
ajuntament@arta.cat

NIF P0700600J

Signatura 1 de 2
Elena Palacio Tuñón
21/11/2024
Secretària-Interventora
Signatura 2 de 2
Manuel Galán Massanet
21/11/2024
ALCALDE

Table with 2 columns: Field (Codi Segur de Validació, Url de validació, Metadades) and Value.





## Resolc

1. Aprovar la **relació provisional** de persones aspirants admeses i excloses següent:

### Persones admeses

DNI	Nom i llinatges	Registre d'entrada	Data d'entrada
4153XXXXX	BENITEZ VALENZUELA MONICA	2024/8459	29.10.2024
4157XXXXX	GALLARDO MARCOS RAQUEL	2024/8707	05.11.2024
1822XXXXX	GARAU SANCHEZ MICAELA	2024/8722	06.11.2024
3733XXXXX	MASSANET PUIGROS MARIA ISABEL	2024/8437 2024/8438	28.10.2024 28.10.2024
7820XXXXX	PIRIS MASSANET MARIA MAGDALENA	2024/8699	05.11.2024
3169XXXXX	POZO GARCIA JOSEFA MARIA	2024/8295	23.10.2024
1821XXXXX	UMBERT PLANIOL MARIA	2024/7016	28.10.2024
4165XXXXX	VARGAS MARQUEZ VERONICA	2024/8485	29.10.2024
3733XXXXX	VIEJO FERRER MARIA	2024/8642	29.10.2024

### Persones excloses

DNI	Nom i llinatges	Registre d'entrada	Motiu
4152XXXXX	MOLINA SORIANO ELENA MARIA	2024/8314	No ha presentat la fotocòpia del carnet de conduir B

2. Ateses les propostes de membres realitzades pels organismes corresponents, designar com a membres de tribunal les persones següents:

Membre	Identitat
President/a	Rafel Carrió Ginard, Ajuntament d'Artà
Suplent	Bartolomeu Tous Tous, Ajuntament d'Artà
Vocal	Ana Maria Marcos Olmo, Ajuntament d'Artà
Suplent	Jose Donoso Girart, Ajuntament d'Artà
Vocal	Isabel Ortega Sancho, Ajuntament d'Artà
Suplent	Xisca Palou Bernad, Ajuntament d'Artà
Vocal	Roberto Terán Baiges, Ajuntament d'Artà
Suplent	Joana Maria Servera Ferriol, Ajuntament d'Artà
Secretari/ària	Elena Palacio Tuñón, Ajuntament d'Artà



Suplent

Catalina Ginard Alzamora, Ajuntament d'Artà

3. Notificar aquesta Resolució als membres designats perquè en prenguin coneixement.

4. Publicar la relació provisional de persones admeses i excloses, així com la composició del tribunal de selecció, a la seu electrònica d'aquest Ajuntament, a la pàgina web i, si s'escau, en el tauler d'anuncis, per a major difusió, a l'efecte d'abstencions i recusacions. Així mateix, comunicar a les persones interessades que compten amb 10 dies hàbils per poder presentar les comunicacions referents a l'abstenció o recusació, mitjançant registre d'entrada.

5. Concedir a les persones aspirants excloses un termini de (3) tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el tauler d'anuncis i a la pàgina web, per formular reclamacions o esmenar els defectes que hagin motivat la seva exclusió. En cas de no esmenar dins aquest termini els defectes a ells imputables, es considerarà que desisteixen de la seva petició. Les al·legacions o reclamacions s'han de presentar mitjançant registre d'entrada físic o electrònic o en qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En cas de no presentar la reclamació o al·legació en el Registre General de l'Ajuntament d'Artà, la persona interessada ha de comunicar-ho a l'Ajuntament, abans de la finalització del termini de presentació d'al·legacions, mitjançant l'enviament del justificant de presentació a l'adreça electrònica <rrhh@arta.cat> per garantir-ne la recepció.

6. Donar compte al Ple a la sessió que correspongui.

Ho mana i signa el batle de l'Ajuntament d'Artà, de la qual cosa, com a secretària, don fe a l'efecte d'incloure'l en el llibre de decrets.

Artà, a data de signatura electrònica.

El batle

Manuel Galán Massanet

La secretària interventora

Elena Palacio Tuñón