



## BAREMS DE VALORACIÓ DE MÈRITS PER AUXILIAR DE BIBLIOTECA

1. Experiència laboral (màx. 5 punts) en un lloc de feina de les mateixes característiques.

Experiència laboral en un lloc de feina de les mateixes característiques a la administració pública (0,2 punts x mes treballat).

Experiència laboral en un lloc de feina de les mateixes característiques a l'empresa privada (0,1 punts x mes treballat).

2. Formació (màx. 5 punts).

- Formació superior a la requerida relacionada amb biblioteca:

- 2 punts per diplomatura o llicenciatura (només es valorarà biblioteconomia i documentació).
- Postgrau o màster relacionat 1 punt.

-Formació específica pel lloc de feina convocat:

- Certificat de professionalitat en biblioteca 0,5 punts.
- Altres cursos específics relacionats amb la feina de biblioteca: 0,1 per cada 10 hores de formació, valorant un màxim de 0,5 punts per unitat formativa.
- Els cursets, les jornades, els seminaris, etc. de menys de 10 hores no es valoraran.
- Ofimàtica. Es valorarà formació relacionada amb bases de dades, processador de textos, fulls de càlcul, presentacions, creació de pàg. web, correu electrònic i xarxa d'internet, a raó de 0,05 punts per cada 10 hores fins un màxim de 0,5 per unitat formativa. Si d'un mateix tema s'han cursat distints nivells, només es valorarà el de nivell superior.

-Altres cursos (prevenció de riscos laborals, igualtat, violència...): 0,03 punts fins a un màxim de 0,3 per unitat formativa. Si d'un mateix tema s'han cursat distints nivells, només es valorarà el de nivell superior.

- Nivell de coneixements de llengua catalana superior al requerit:

- Nivell C2: 0,50
- Llenguatge administratiu (LA): 0,25

El nivell LA podrà ser sumat al nivell de català C2.