



POLÍTICA DE PRIVACITAT DE L'AJUNTAMENT D'ARTÀ

1. Introducció
2. Responsable del tractament
3. Dades personals recopilades i dret d'informació
4. Limitacions en el tractament
5. Persones destinatàries
6. Termini de conservació
7. Mesures de seguretat
8. Registre d'activitats de tractament
9. Drets
10. Deure d'informació. Correu electrònic

1. Introducció

El tractament de dades personals realitzat a través d'aquest lloc web i de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Artà (en endavant, Ajuntament) es regula segons el que estableix la normativa europea de protecció de dades —Reglament (UE) 2016/679 (Reglament general de protecció de dades - RGPD)—, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals y garantia dels drets digitals, i la resta de normativa en matèria de protecció de dades que hi sigui d'aplicació, amb l'objecte de garantir en qualsevol moment el dret fonamental a la protecció de dades de les persones usuàries.

Mitjançant la lectura d'aquesta política de privacitat, la persona usuària queda informada sobre la forma en què l'Ajuntament obté, tracta i protegeix les dades personals que s'obtenen a través d'aquest lloc web. La persona usuària ha de llegir amb atenció aquesta política de privacitat, que s'ha redactat de forma clara i senzilla amb l'objectiu de facilitar-ne la comprensió perquè pugui determinar, lliurement i voluntàriament, si vol facilitar les seves dades personals a l'Ajuntament a través dels diferents mitjans habilitats a aquest efecte.

Aquesta política de privacitat té per objecte facilitar informació sobre els drets que us assisteixen en virtut del RGPD. Per a qualsevol dubte relatiu al tractament de les vostres dades, contactau amb la persona delegada de protecció de dades (dpd@arta.cat).

2. Responsable del tractament

El responsable del tractament de les dades tractades en aquest lloc web i a la Seu Electrònica és l'Ajuntament d'Artà, amb NIF P0700600J, domicili Artà, plaça de l'Ajuntament, 1, 07570, Illes Balears, telèfon 971829595.

Així mateix, us informam que l'Ajuntament compta amb una persona delegada de protecció de dades, amb qui podeu contactar a través de l'adreça dpd@arta.cat o mitjançant un escrit dirigit al domicili de l'Ajuntament a l'atenció del "delegat de protecció de dades".

3. Dades personals recopilades i dret d'informació

L'Ajuntament recopila dades de caràcter personal perquè pugueu accedir i per prestar-vos alguns dels serveis oferts a través d'aquest lloc web i de la Seu Electrònica. Algunes d'aquestes dades les faciliteu directament, per exemple, quan emplenau un formulari de sol·licitud i d'altres s'obtenen indirectament amb tecnologia, com és el cas de les galetes (*cookies*).

Sempre que es recullin dades a través d'un formulari (en línia o en format descarregable) o d'altres canals de comunicació establerts en el lloc web, s'ha d'informar la persona afectada d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades.

Els mitjans utilitzats per l'Ajuntament per recollir i, posteriorment, tractar dades personals són els següents:

- Formularis: a través de formularis, l'Ajuntament recopila dades de caràcter personal perquè pugueu accedir i per prestar-vos els diferents serveis oferts des d'aquest lloc web. La informació sobre el tractament que realitza la persona responsable de les dades personals que s'obtenen s'ha d'entregar en el propi formulari.
- Correus electrònics: les adreces de correu electrònic establertes en aquest lloc web de l'Ajuntament s'han de considerar com a possibles mitjans per la recollida de dades personals. La informació sobre el tractament que realitza la persona responsable de les dades personals que obtenen a través del correu electrònic està disponible a l'apartat 10, "Deure d'informació. Correu electrònic".
- Galetes (*cookies*): l'Ajuntament pot utilitzar galetes tècniques (petits arxius d'informació que el servidor envia a l'ordinador de qui accedeix a la pàgina) per dur a terme determinades funcions que són considerades imprescindibles per al funcionament i la visualització correctes d'aquest lloc web. La informació sobre el tractament que realitza la persona responsable de les dades personals que s'obtenen a través de les galetes està disponible a l'apartat "[Política de galetes](#)" de la web municipal.

Les dades sol·licitades en els formularis disponibles en el lloc web són, amb caràcter general, obligatoris (excepte que en el camp requerit s'especifiqui el contrari) per complir les finalitats establertes. En la utilització d'altres mitjans per remetre dades a l'Ajuntament, la persona usuària ha d'aportar únicament la informació que sigui necessària en cada cas.

En aquest sentit, la persona usuària assumeix les possibles responsabilitats derivades de les dades excessives o inadequades que, voluntàriament, decideixi facilitar a l'Ajuntament a través dels mitjans de recollida de dades establerts. A més, també es responsabilitza de la veracitat i l'exactitud de les dades personals facilitades. En el supòsit que es produeixi alguna modificació en les seves dades, la persona usuària ha de comunicar aquests canvis a l'Ajuntament, amb la finalitat de mantenir les dades actualitzades.

4. Limitacions en el tractament

L'Ajuntament no autoritza els menors de 14 anys a facilitar les seves dades personals a través dels mitjans habilitats en aquest lloc web (emplenament de formularis web habilitats per a la sol·licitud de serveis, de contacte o mitjançant l'enviament de correus electrònics). Per tant, les persones que facilitin dades personals mitjançant aquests mitjans manifesten, formalment, ser majors de 14 anys, de manera que l'Ajuntament queda eximit de qualsevol responsabilitat per l'incompliment d'aquest requisit.

En els casos que els serveis oferts per l'Ajuntament es destinin a persones menors de 14 anys, s'han d'habilitar els mitjans per obtenir l'autorització dels progenitors o tutors legals dels menors.

5. Persones destinatàries

No es preveuen comunicacions de dades a tercers ni transferències a països tercers o organitzacions internacionals, excepte per complir una obligació legal o a petició d'un organisme públic o de jutjats i tribunals.

6. Termini de conservació

L'Ajuntament conserva les vostres dades personals durant el temps imprescindible i necessari per a cada finalitat del tractament, sense perjudici que pugueu revocar el consentiment en qualsevol moment. El termini de conservació, generalment, ve determinat pel compliment d'una obligació legal que es pugui donar en cada un dels tractaments o per l'exercici de possibles reclamacions per part de les persones usuàries.

7. Mesures de seguretat

L'Ajuntament adopta les mesures de seguretat adequades d'acord amb el que preveu la normativa de protecció de dades vigent amb la finalitat de garantir el dret fonamental a la protecció de dades de les persones usuàries d'aquest lloc web, per a la qual cosa adopta les mesures tècniques i organitzatives per evitar la pèrdua, el mal ús, l'alteració, l'accés no autoritzat i el robatori de les dades personals facilitades, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades i els riscos als quals estan exposades.

8. Registre d'activitats de tractament

La relació actualitzada de les activitats de tractament que l'Ajuntament du a terme està disponible en el Registre d'Activitats de Tractament de l'Ajuntament, en el qual s'especifica la finalitat i la base jurídica que legitima cada tractament.

L'Ajuntament ha de tractar les vostres dades personals per complir una obligació legal i/o per complir una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits. En determinats tractaments, és necessari el consentiment exprés atorgat per la persona interessada per a una o diverses finalitats específiques, fins i tot es podria dur a terme per executar un contracte en el qual la persona interessada és part o per aplicar, a petició d'aquesta, mesures precontractuals.

9. Drets

Els drets de les persones afectades són:

- a) Obtenir confirmació sobre si l'Ajuntament està tractant les seves dades personals.
- b) Accedir a les seves dades personals, sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si s'escau, sol·licitar-ne la supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es varen recollir.
- c) Sol·licitar en determinades circumstàncies:

- La limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas, l'Ajuntament només les conservarà per exercir o defensar reclamacions.
- L'oposició al tractament de les seves dades. En aquest cas, l'Ajuntament ha de deixar de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions, incloent-hi el tractament de les seves dades per a decisions individuals automatitzades.
- La portabilitat de les dades. En aquest cas, la persona afectada té dret a rebre les seves dades i a transmetre-les a un altra persona responsable del tractament en un format estructurat, d'ús comú i lectura mecànica.

Així mateix, quan el tractament de les dades estigui basat en el consentiment, la persona afectada té dret a revocar-lo en els termes i les condicions establertes en la normativa de protecció de dades vigent.

Les persones afectades poden exercir els seus drets davant l'Ajuntament d'Artà (plaça de l'Ajuntament, 1, 07570 Artà, Illes Balears), indicant-hi a l'assumpte "Protecció de dades", o a través de l'adreça dpd@arta.cat.

En el cas que la persona afectada senti vulnerats els seus drets en allò que fa referència a la protecció de les seves dades personals, especialment quan no hagi obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets, pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades competent, l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (carrer de Jorge Juan, 6, 28001 Madrid – <sedeadpd.gob.es>). No obstant això, en primera instància, pot presentar una reclamació davant la persona delegada de protecció de dades de l'Ajuntament (dpd@arta.cat).

10. Deure d'informació. Correu electrònic

L'Ajuntament d'Artà disposa al seu lloc web de distintes adreces de correu electrònic que serveixen de canal de comunicació per a les finalitats establertes en cada cas. Així mateix, en ocasions l'Ajuntament pot utilitzar el correu electrònic com a canal de comunicació amb les persones amb qui manté algun tipus de relació.

Les dades respecte de la persona responsable del tractament i les dades de contacte de la persona delegada de protecció de dades s'indiquen a l'apartat 2, "Responsable del tractament".

En atenció a la finalitat de què es tracti, la base legitimadora per al tractament de les dades de la persona usuària/remitent del correu per part de l'Ajuntament és:

- a) La satisfacció d'interessos legítims perseguits per la persona responsable del tractament.
- b) El consentiment prestat per la persona usuària/remitent, en els casos que sigui procedent, com ara amb el tractament derivat de l'autorització de la persona usuària a l'enviament d'informació de qualsevol producte i/o servei ofert per l'Ajuntament.
- c) L'existència d'una relació contractual o precontractual, en els casos en què el tractament derivi de l'existència de relacions contractuals o prestació de serveis.

No es preveuen comunicacions de dades a tercers ni transferències a països tercers o organitzacions internacionals, excepte per obligació legal.

Les dades obtingudes a través del correu electrònic s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a les qual es varen recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar de la finalitat esmentada i del tractament de les dades.

Els drets en matèria de protecció de dades que assisteixen les persones usuàries/remitents de correus són els establerts en l'apartat 9, "Drets".